

АДМІНІСТРАЦЫЙНАЯ ПРАЦЭДУРА № 2.16

«Прызначэнне дапамогі пры санаторна-курортным лячэнні дзіцяці-інваліда»

Ажыццяўляецца ў адпаведнасці з Законам Рэспублікі Беларусь ад 29.12.2012 № 7-3 "Пра дзяржаўныя дапамогі сем'ям, якія выхоўваюць дзяцей", Пастановай Рады Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 28.06.2013 № 569 "Пра меры па рэалізацыі Закона Рэспублікі Беларусь "Пра дзяржаўныя дапамогі сем'ям, якія выхоўваюць дзяцей"	
Дакументы і (ці) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	лісток непрацаздольнасці
Памер аплаты за здзяйсненне адміністрацыйнай працэдуры	бясплатна
Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	10 дзён з дня звароту
Тэрмін дзеяння рашэння, якое прымаецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры	на тэрмін, паказаны ў лістку непрацаздольнасці

Звяртацца ў бухгалтэрыю:

тэлефон **54 88 54**,

Час прыёму дакументаў для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

панядзелак - пятніца - з 8.00 да 12.00, з 13.00 да 17.00

бухгалтар Тур Ірына Аляксееўна (у выпадку адсутнасці Тур І.А. звяртацца да бухгалтара Клімук Таццяны Аляксандраўны)