

## **АДМІНІСТРАЦЫЙНАЯ ПРАЦЭДУРА № 2.24**

**«Выдача даведкі пра незабяспечанасць дзіцяці сёлета пуцёўкай за кошт сродкаў дзяржаўнага сацыяльнага страхавання ў лагер з кругласутачным знаходжаннем»**

Ажыццяўляецца ў адпаведнасці з Пастановай Міністэрства працы і сацыяльнай абароны Рэспублікі Беларусь ад 05.10.2010 № 140 "Пра ўсталяванне тыпавых формаў даведак і дазволу"	
Дакументы і (ці) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	
Памер аплаты за здзяйсненне адміністрацыйнай працэдуры	бясплатна
Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	5 дзён з дня звароту
Тэрмін дзеяння рашэння, якое прымаецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры	бестэрмінова

**Звяртацца ў прафсаюзы камітэт:**

**тэлефон 93 30 34,**

Час прыёму дакументаў для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:

**панядзелак - пятніца - з 8.00 да 12.00, з 13.00 да 17.00**

старшыня першаснай прафсаюзнай арганізацыі Нехіна Таццяна Віктараўна (у выпадку адсутнасці Нехінай Т.В. звяртацца да начальніка кадравага сектара **Ільяшук Галіны Анатольеўны**)